Erweiterung AE WWS Lite Win: Buchungs Historie

Handbuch und Dokumentation

Beschreibung Vers. 2.05.

Beschreibung Stand Version 2.05.008

Inhalt

Inhaltsverzeichnis

Inhalt....2
AE WWS Lite: Historie / Buchungshistorie....3
(1) Buchungshistorie. Alle Buchungen....4
Codes Warenbewegungen....5
Letzte Buchungen ansehen....6
Filter aktivieren....6
Start / Stop der Software loggen....9
Spalten einstellen....10
Drucken definieren....11
Individuelle Felder aufnehmen....12
Verkleinern. Sichern. Löschen....13
Tutorial: Preis beim Buchen speichern....16
Beispiel: Warenscheine erstellen....17
Beispiel: Alle Bewegungen eines Artikels verfolgen....18
(2) Artikelhistorie in DETAILS - nur aktueller Artikel....19
Rechtliches....21

Dieses Dokument ist eine Ergänzung zur Dokumentation DOC-WWSLiteWin-DE. Umfassende Handbücher befinden sich bei uns im Doku-Center auf unserer Webseite im Doku Center:

https://www.terminal-systems.de/wp/lager1/lagerverwaltung-aktuell/aewwslite-dokucenter/

AE WWS Lite: Historie / Buchungshistorie

[ab Vers. 2.04.022]

LOG- Datei. Datei-Endung: LOG / LO2 oder in einer separaten SQL Tabelle.

Nichts geht verloren – die Lagerverwaltung AE WWS Lite zeichnet alles auf. Oder besser: fast alles. Unser Programm ist ziemlich hartnäckig – es zeichnet durchgeführte Buchungen in einer sogenannten HISTORIE auf.

Ein moderne Lagerverwaltung soll nicht nur den aktuellen IST Status dokumentieren, sondern auch den Weg dorthin protokollieren! Hierzu möchten Sie vielleicht wissen, WANN, WER, zuletzt WAS WO gebucht hat. Die Antworten liefert die Buchungshistorie (History), die bei vielen Aktivitäten quasi im Hintergrund Ihre Daten protokolliert. Wichtig: Diese Buchungshistorie ist für SIE – keine Daten werden unaufgefordert an Dritte übersendet. Sie behalten also weiterhin volle Kontrolle über diese Aufzeichnungen.

Was wird aufgezeichnet – einige Beispiele:

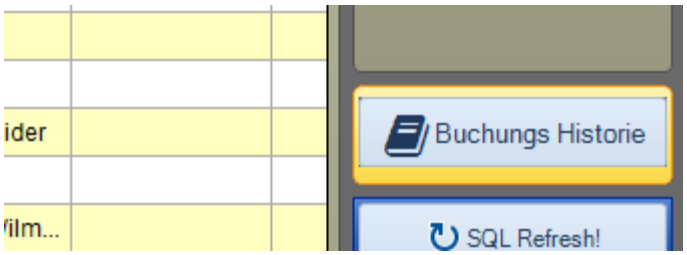
- Buchen von ABGANG, ZUGANG, INVENTUR und Umlagerung
- Löschen und Neuanlage von Artikeln
- Änderung der Artikelnummer
- Löschen der Historie
- Programm START / STOP (nur wenn unter → Extras / Settings aktiviert)

Das Programm speichert diese Historien Informationen in einer separaten LOG Datei mit einer speziellen Endung:
<dateiname>.XML.LOG – alte Historien Programm Version 1.xx, typ im XLS CSV Datenformat
<dateiname>.XML.LO2 – neue Historien ab Programm Version 2.xx im XML Datenformat

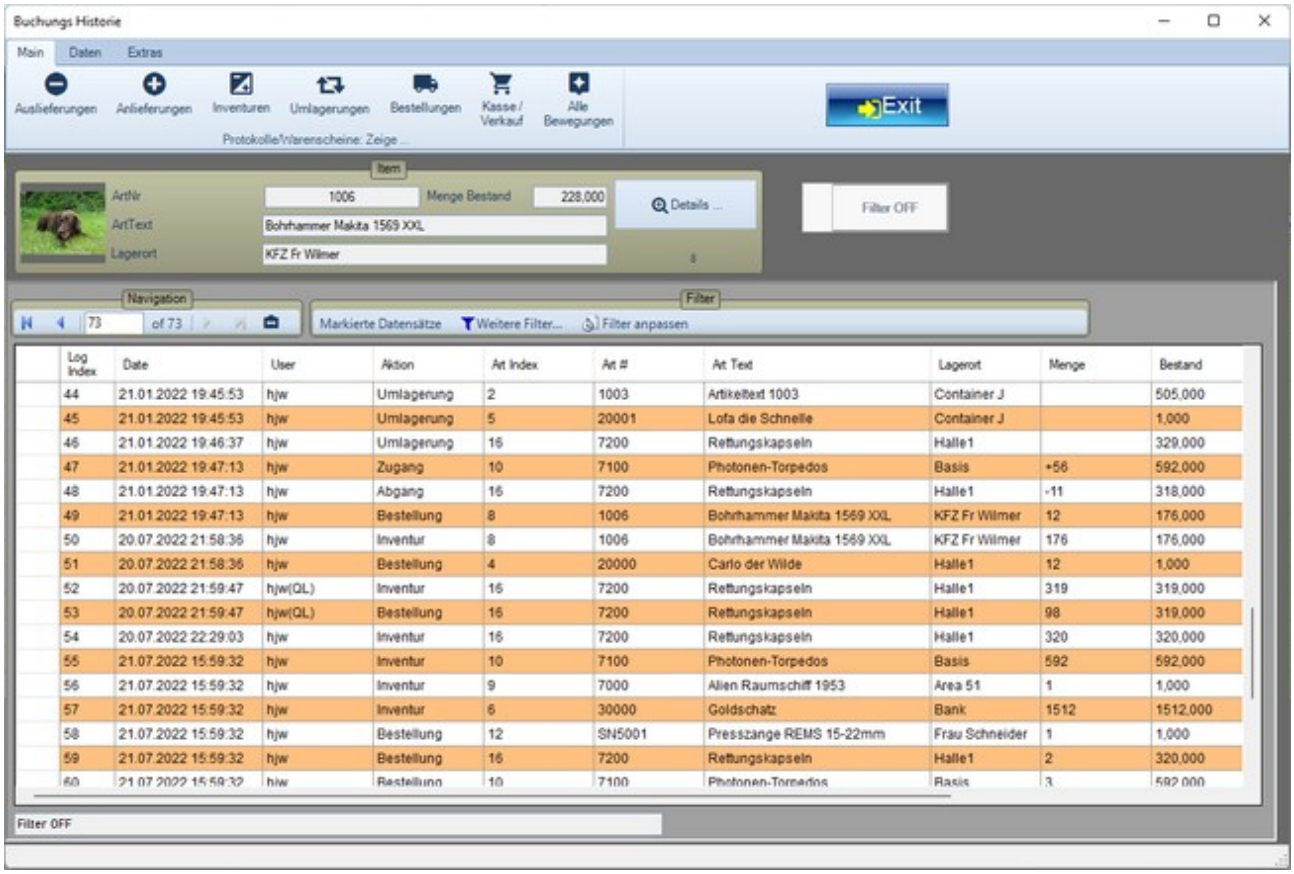
Damit Sie die Historie sinnvoll einsetzen können: unser Programm kennt zwei Ansichten der Historie:

1) eine gesamte Historie, die sich über alle Aktivitäten erstreckt
2) in einem Artikel – eine (gefilterte) Historie, die sich nur auf den Artikel bezieht.

(1) Buchungshistorie. Alle Buchungen



BUCHUNGS HISTORIE (Buchungs Historie GESAMT) zeigt Ihnen alle getätigten Buchungen in separaten neuen Fenster an. Diese können Sie sortieren, drucken oder löschen.



Ab Version 1.10.13 existiert innerhalb der Buchungshistorie die Möglichkeit direkt aus der Historie die Artikeldetails zu aktivieren. Sie erhalten schnell Zugriff auf die Artikelhistorie des gewählten Artikels! Hinweis für Benutzer der XML Datenbank: Wenn Ihre Buchungs-Historie einige Hundert-Tausend Einträge besitzt, kann Ihr Programm u.U. träge erscheinen. Bitte beachten Sie die Hinweise unter → Hinweise zur Nutzung / Performance in der Hauptdokumentation zum Programm oder verkleinern die Historie wie in diesem Dokument beschrieben!

Codes Warenbewegungen

```
public enum BuchungsArten : int
{
    Abgang = 101,
    Packlist = 109,
    Zugang = 201,
    Inventur = 301,
    Umlagerung = 401,
    Bestellung = 501,
    Pos = 551,
    Schnellbuchen = 560,
    StartSW = 901,
    StopSW = 902,
    DelLocking = 903,
    DelHistory = 907,           //Historie im Programm geloescht
    DelYear = 908,              //Historie Jahresdaen entfernt
    Add = 910,                  //Neuer Datensatz
    Del = 912,                  //Datensatz geloescht
    ResetValue = 916,
    Imported = 920,             //Excel Import
    BestCheck = 922,
    DetailsStarted = 925,       //Stammdaten fuer Artikel aktiviert
    ChangeArtNrAlt = 930,
    ChangeArtNrNeu = 931,
    ChangeValueUpdate = 935,    //Excel Update
    ExternalData00 = 950,       //Ext Data Process started
    ExternalData1 = 951,        //Ext Data Transfer
    ExternalData2 = 952,        //Ext Data Import
    ExternalData3 = 953,        //Ext Data Man Deleted
    ExternalData4 = 954,        //Ext Data Man Add
    ExternalData5 = 955,        //Ext Data Man Change
    InfoMessage = 995
}
```

Die Historie speichert Codes für einzelne Buchungsarten. Feldname: CD. Der Aktionstext für jede Buchungsart kann individuell eingestellt werden, Feldname CDT. Diese Einstellungen erfolgen unter Extras : Settings : Tabelle History / LOG. Sie können daher in der Historie jederzeit nach einer gewünschten Warenbewegung oder Aktion filtern und sich so z.B. nur alle Buchungen Abgang (CD = 101) ansehen. Siehe auch → Spalten einstellen in diesem Dokument.

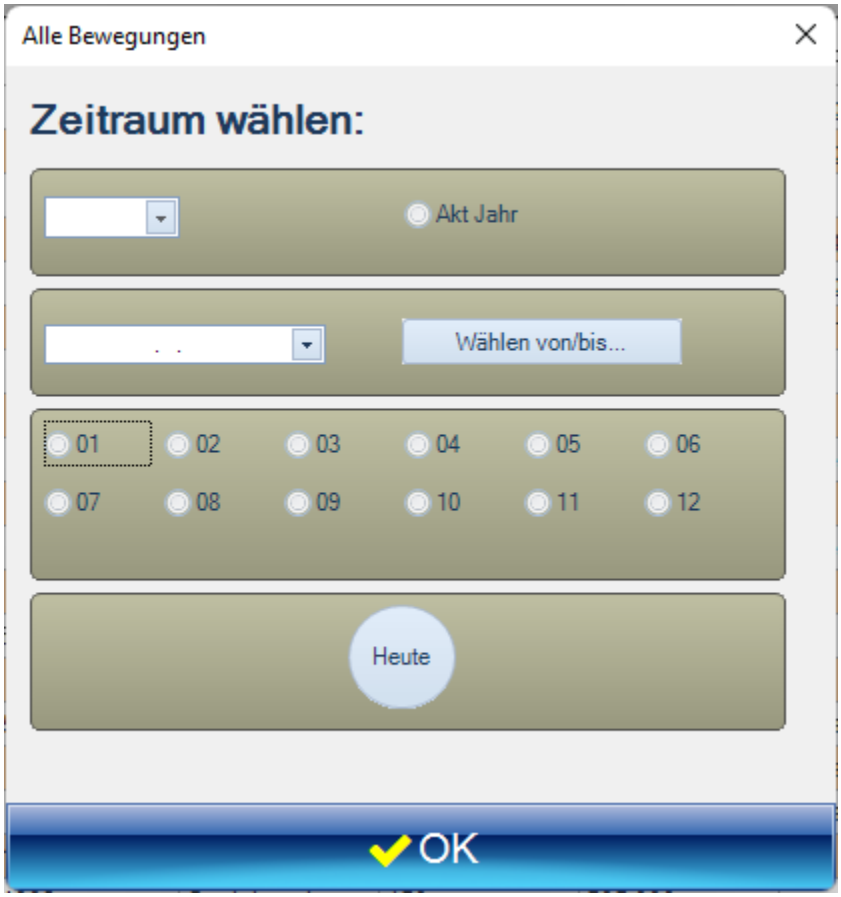
CD	**CodeId**
CDT	**Aktion**

Letzte Buchungen ansehen

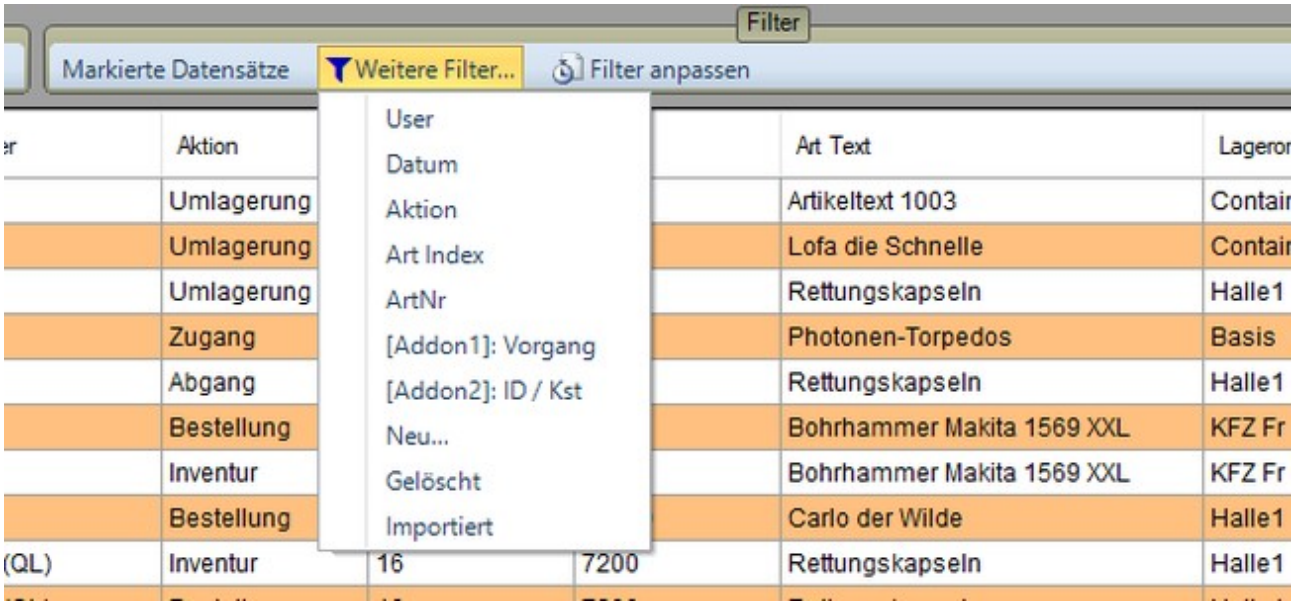
Verwenden Sie die HISTORIE GESAMT und gehen Sie ans Ende der Anzeige. Dort finden Sie die zuletzt durchgeführten Buchungen mit Informationen WER / WANN / WAS gebucht hat.

Filter aktivieren

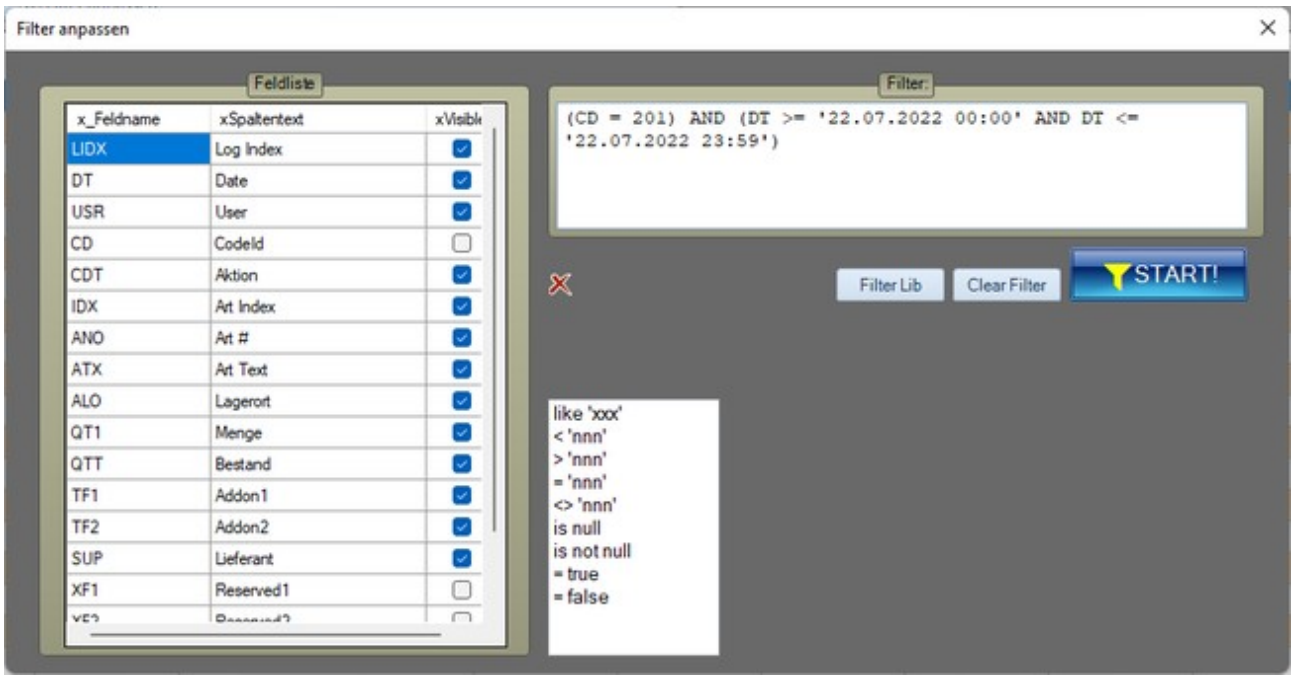
Wie in der Artikeldatei, so können Sie auch bei der Buchungshistorie die Ansicht nach bestimmten Kriterien einschränken / filtern. Oben auf der Seite finden Sie Buttons, um NUR Zugang, Abgang, Inventur etc. zu sehen.



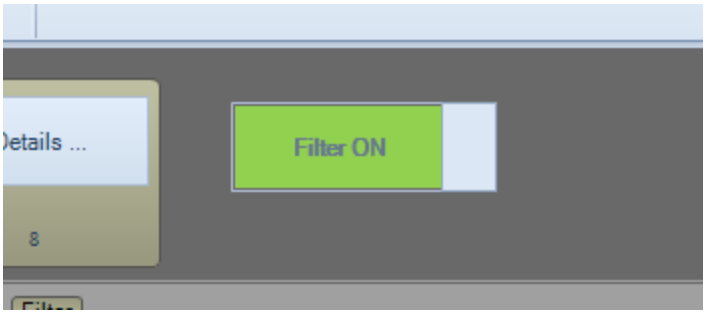
Anschließend können Sie die Ansicht nach Datumswerten einschränken.



Falls gewünscht, können Sie die Ansicht nach weiteren Kriterien begrenzen und entsprechende Filter verwenden.



Zusätzlich lassen sich die die Filter der Anzeige über den Button FILTER ANPASSEN weiter verfeinern.



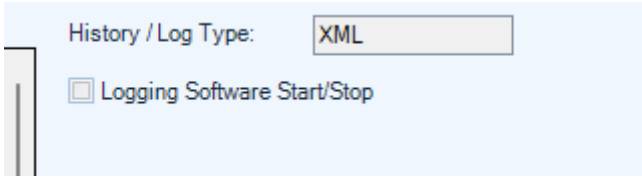
Die jeweils aktuelle Filterbedingung wird ganz unten in der Statuszeile des Formulars angezeigt. Achten Sie bitte darauf: um nach einem Filter wieder die volle Ansicht zu erhalten, bitte den Button FILTER OFF betätigen.

Start / Stop der Software loggen

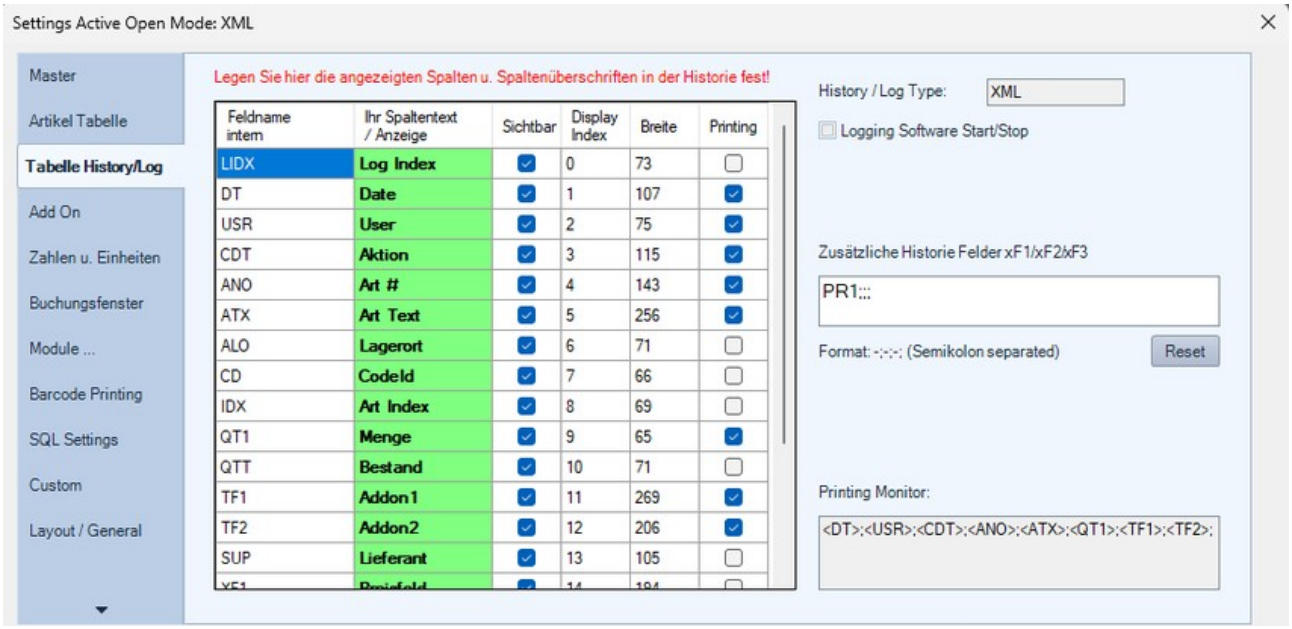
Ob das Sinn macht, sei dahin gestellt, aber aber Version 1.10.14 können Sie jeden Programmstart (Programmende) eines Benutzers mitloggen, der über Schreib- und Leserechte (RW Exclusiv) Ihrer Lagerdatei verfügt. Hierbei erfolgt in der Historie II gesamt dann ein entsprechender Eintrag, WANN / WER (welcher) Benutzer (User) das Programm gestartet bzw. beendet hat.

30.03.2012 19:48	carlo		START Software	
30.03.2012 19:48	carlo		EXIT Software	

Wenn Sie diese Art des Datenlogging verwenden, sollten sie bitte beachten, dass sich Ihre Historie jedoch nur durch Programmstart / -Ende recht schnell auf beachtliche Dateigrößen anwachsen kann - und wenn Sie über langsame Hardware verfügen, das Programm in einigen Funktionen träger werden kann. Sie können das Logging von ProgrammSTART und ENDE daher via Extras : Settings : Tabelle / History Log ein- oder ausschalten.



Spalten einstellen



Extras : Settings : Tabelle History/Log.

Hier können Sie die Spalten der Buchungshistorie einstellen. Sie können definieren:

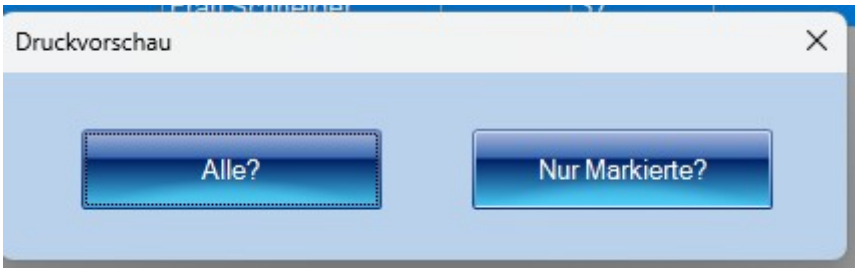
- Spaltenüberschrift in der Tabelle,
- ob das Feld sichtbar sein soll,
- Reihenfolge (Display Index),
- Breite,
- ob das Feld gedruckt werden soll (Printing)

Felder, die gedruckt werden sollen, müssen auch angezeigt werden. Tipp: Spaltenbreite und Reihenfolge der Buchungshistorie können Sie auch direkt in der Buchungshistorie einstellen. Einfach die Tabellenspalte mit gedrückter Maustaste entsprechend der gewünschte Länge ziehen oder die ganze Spalte an die Position ziehen, wo sie hin soll. Anschließend **Extras : Settings** aufrufen und sofort wieder verlassen, damit die eingestellten Werte dauerhaft in der INI Datei zur Datenbank gespeichert werden!

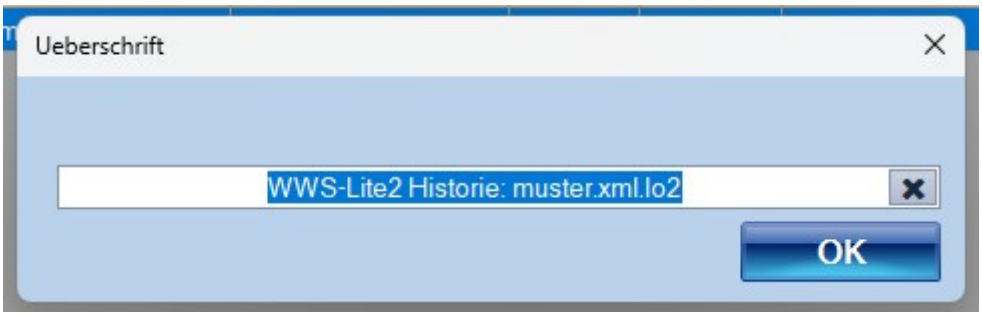
Drucken definieren

Beim Ausdruck der Historie können Sie selbst definieren, welche Spalten gedruckt werden sollen. Siehe auch Abschnitt → Spalten einstellen!

Zusätzlich können Sie wählen, ob alle angezeigten Datensätze oder nur ein Extrakt ausgedruckt werden soll.



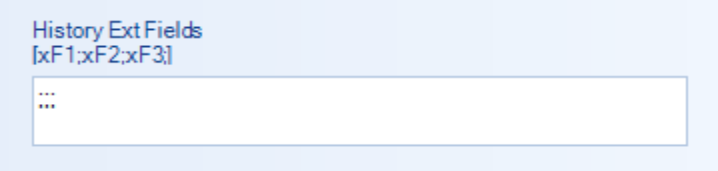
Ebenfalls können Sie beim Ausdruck jeder Ansicht eine indiividuelle Überschrift geben, so dass Sie den Ausdruck passend beschriften können.



Individuelle Felder aufnehmen

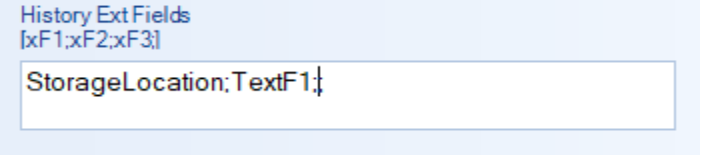
[verfügbar ab Version: 2.03.012]

In der Buchungshistorie können Sie bei jeder Buchung Warenbewegung zusätzlich bis zu drei Felder aus dem Artikelstamm speichern, xF1 / xF2 / xF3

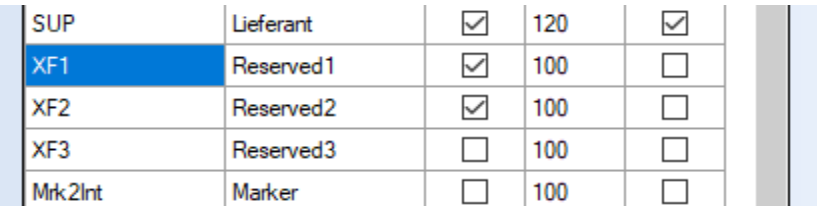


Tragen Sie unter Extras, Settings, History Log die Feldnamen ein, die Sie in der Historie speichern wollen. Bis zu drei Felder aus der Artikeldatenbank, durch Semikolon getrennt. Wichtig: Feldnamen in der Schreibweise wie die Felder in der Datenbank heißen – siehe Extras, Settings, ArtDatabase.

Beispiel hier mit zwei zusätzlichen Feldern – Semikolon UND Schreibweise beachten:



Aktivieren Sie für xF1 / xF2 / xF3 die Anzeige der Felder in der Historie, und wenn gewünscht den Ausdruck:



SUP	Lieferant	☑	120	☑
XF1	Reserved1	☑	100	☐
XF2	Reserved2	☑	100	☐
XF3	Reserved3	☐	100	☐
Mrk2Int	Marker	☐	100	☐

Wenn Sie anschließend die Historie aufrufen werden die Felder als Reserved1 u. Reserved2 angezeigt. Ab sofort werden die Feldinhalte für StorageLocation (Lagerort) und TextF1 dann gespeichert und stehen auch in der Historie zur Verfügung.

Verkleinern. Sichern. Löschen

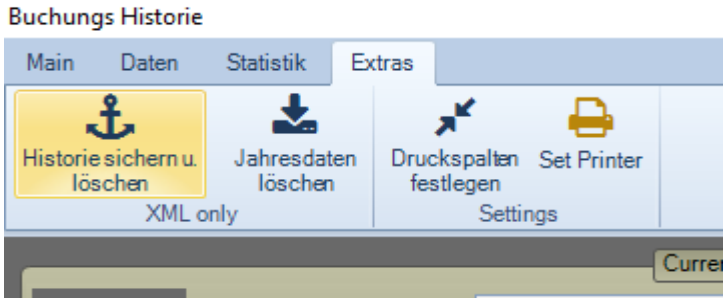
[nur Versionen mit XML Datenbanken]

Die Buchungshistorie als Langzeit-Aufzeichnung zu verändern ist per se keine gute Idee. Sie stören damit unter Umständen die Datenintegrität. Je nach Buchungsanzahl kann es aber in den XML Versionen vorkommen, dass diese zu groß und das Öffnen und Bearbeiten zu langsam wird.

Generell empfehlen wir Viel-Buchern den Umstieg auf eine SQL Version. SQL Datenbankserver sind dafür ausgelegt auch mit großen Datenmengen zu arbeiten und gravierende Einschränkungen in den Antwortzeiten lassen sich i.d.R. vermeiden.

Für diejenigen, die bei XML Datenbanken bleiben wollen oder müssen, haben wir zwei Möglichkeiten vorgesehen, die Historie zu verkleinern. Beide Varianten erfolgen auf eigene Gefahr, d.h. Sie sollten sich vorher Backups der Historie anlegen und im Nachgang prüfen, ob alles wunschgemäß geklappt hat. Beide Vorgänge werden natürlich ebenfalls in der Buchungshistorie eingetragen.

Möglichkeit 1: Historie komplett sichern und löschen



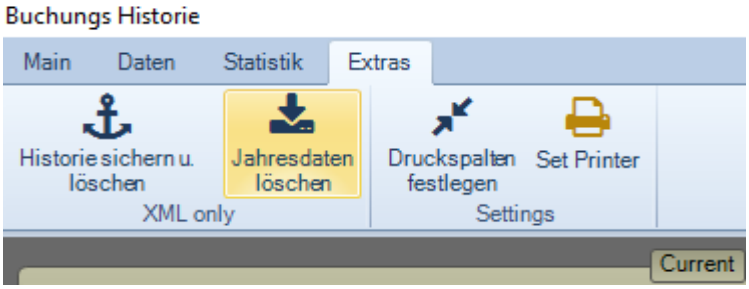
Hierbei wird die Historie komplett in eine Datei mit der Endung .BAK gesichert und gelöscht. Sie starten anschließend mit einer neuen vollkommen leeren Historie! Wenn Sie es wünschen können Sie natürlich vorher noch einen Teil der Historie filtern und als XLS CSV Datei für Excel andere andere Programme speichern.

Wir empfehlen die BAK Dateien zu archivieren - somit erhalten Sie über die Lebensdauer eines Artikels komplette Historien und können immer alle Zu- und Abgänge nach verfolgen.

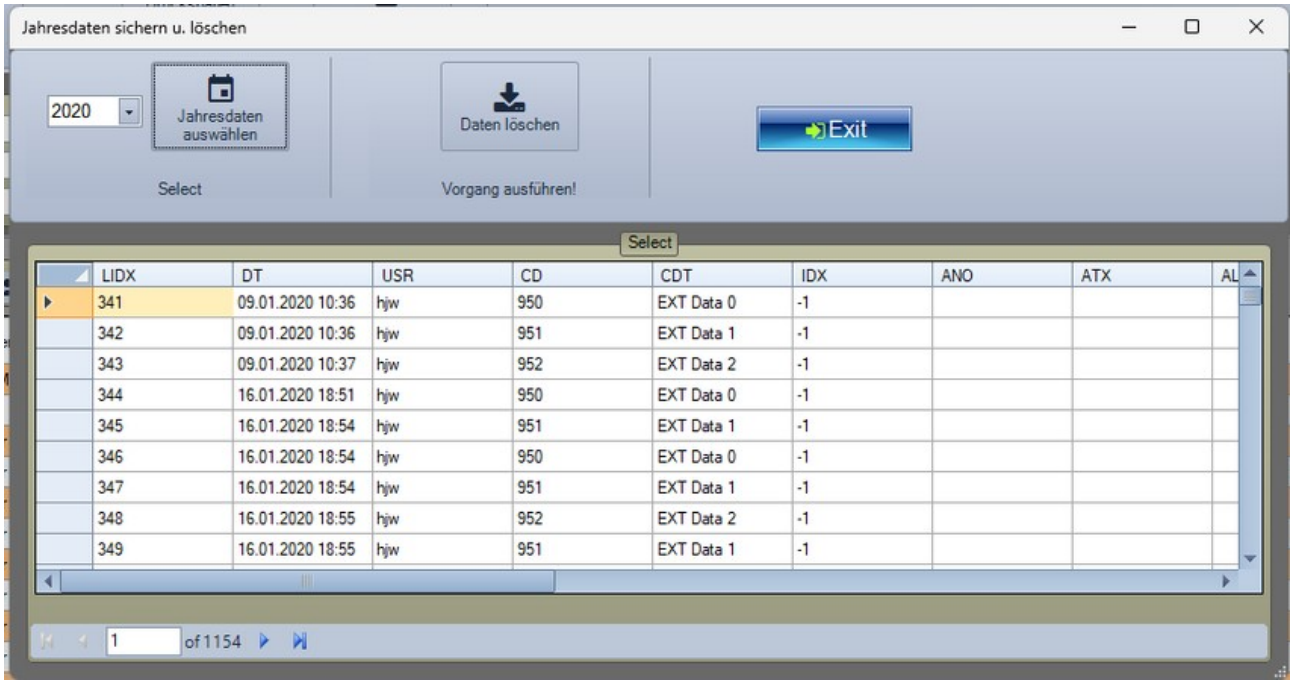
Diese Funktion steht nur im XML Betrieb zur Verfügung.

Möglichkeit 2: Jahresdaten aus Historie entfernen

[ab 2.03.017]



Hierbei können Sie Jahreszahlen auswählen und so die Buchungen bestimmter Jahre sichern und dann aus der Historie Gesamt entfernen. Wählen Sie das betreffende Jahr. Ein Datenextrakt des Jahres wird Ihnen angezeigt. Geben Sie einen Dateinamen an, die Jahresdaten werden in eine XML Datei verschoben, so dass Sie diese z.B. mit anderen Programmen weiter bearbeiten können und starten Sie den Vorgang.



Die Jahresdaten werden als XML Datei in eine neue Datei verschoben und aus der aktuellen Buchungshistorie entfernt! Beachten Sie aber bitte, dieser Vorgang stört den fortlaufenden Zähler der Datensätze, d.h. der Index der Datensätze in der Historie wird u.U. nicht mehr fortlaufend nachvollziehbar sein. Wenn Sie mit Sortierung nach Datum arbeiten und das Feld Index für Ihre Archivierung und internen Dokumentationen nicht benötigen, hat dieses keinen Einfluss.

Diese Funktion steht nur im XML Betrieb zur Verfügung.

Tutorial: Preis beim Buchen speichern

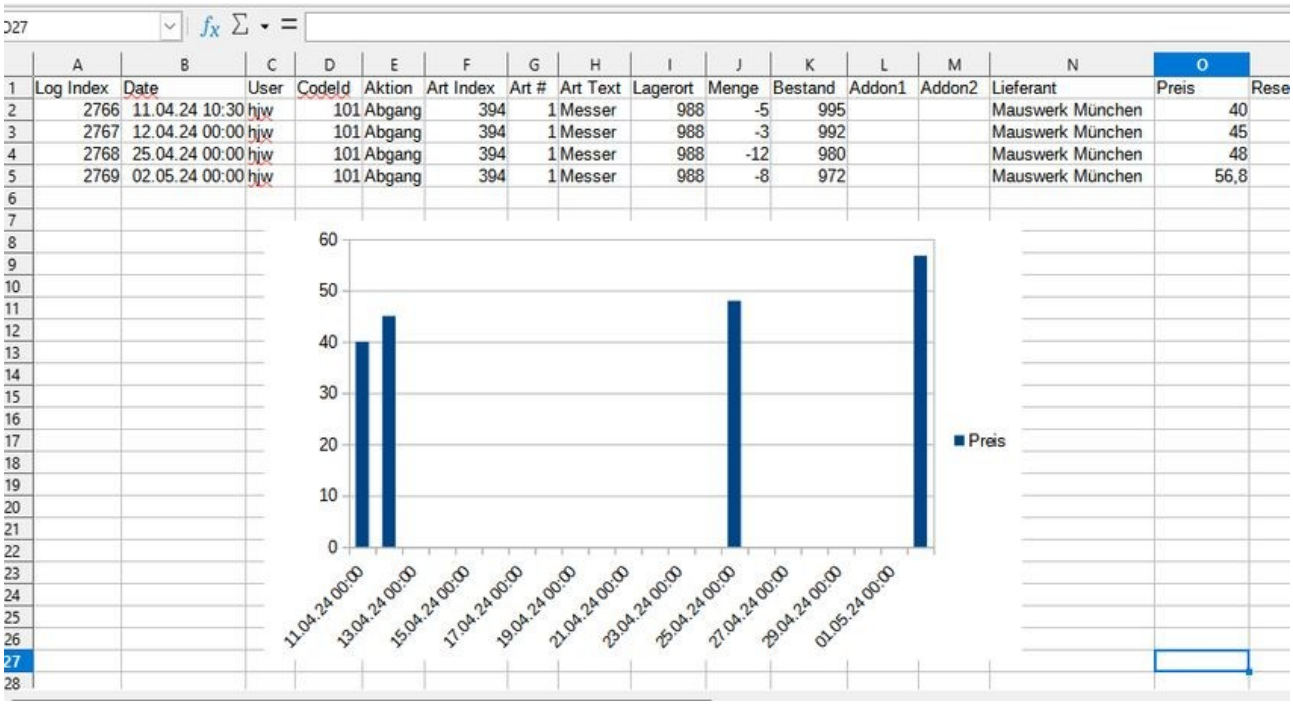
Der eine oder andere möchte beim Buchen eines Datensatzes den aktuellen Warenpreis speichern, um zu dokumentieren, zu welchem Preis der Artikel bei ABGANG oder ZUGANG gebucht wurde. Hierfür kann das aktuelle Preisfeld aus dem Artikelstamm automatisch mit in die Buchungshistorie übernommen werden und so Preisveränderungen aufgezeichnet werden.

Dieser Text in unserem News Blog zeigt wie es geht:

Artikelverwaltung AE WWS Lite: Preisveränderungen beim Buchen aufzeichnen.

https://www.art-events.de/weblog/artikelverwaltung-ae-wws-lite-preisaufzeichnung-beim-buchen-aktivieren/

Zusammen mit der Export Funktion lassen sich z.B. Office / Excel Dokumentationen erstellen, wie sich der Preis eines Artikels im Lauf der Zeit verändert. Beispiel: Artikel Nr. 1, Artikel Messer, gebuchter Abgang 11.04, 12.04, 25.04 und 02.06, wobei sich der Preis im Artikelstamm mehrfach geändert hat und beim Buchen Abgang mit übernommen wurde:



Log Index	Date	User	CodeId	Aktion	Art Index	Art #	Art Text	Lagerort	Menge	Bestand	Addon1	Addon2	Lieferant	Preis
2766	11.04.24 10:30	hjw	101	Abgang	394	1	Messer	988	-5	995			Mauswerk München	40
2767	12.04.24 00:00	hjw	101	Abgang	394	1	Messer	988	-3	992			Mauswerk München	45
2768	25.04.24 00:00	hjw	101	Abgang	394	1	Messer	988	-12	980			Mauswerk München	48
2769	02.05.24 00:00	hjw	101	Abgang	394	1	Messer	988	-8	972			Mauswerk München	56,8

Beispiel: Warenscheine erstellen

Beispiel: Sie wollen alle Anlieferungen für ein beliebiges Datum sehen, z.b. Januar 2024.

Schritt 1: Aktivieren Sie die Buchungshistorie.
Schritt 2: Wählen Sie den Button ANLIEFERUNGEN.
Schritt 3: Wählen Sie in der Maske Zeitauswertung den gewünschten Zeitraum

Sie erhalten nun das gewünschte Ergebnis in der Anzeige. Über die Funktionen DRUCKEN oder EXPORTIEREN lassen sich die Warenscheine ausdrucken oder zur weiteren Bearbeitzung z.b. mit Office / Excel in verschiedenen Datenformaten exportieren.

Beispiel für den Ausdruck:

Anlieferungen Januar 2024

Date	User	Aktion	Art #	Art Text	Menge	Addon1	Lieferant	QR Code
17.01.2024 00:00:00	hjw	Zugang	30000	Goldschatz	+875	Bundesdruckerei	Lieferant 2	
16.01.2024 12:16:24	hjw	Zugang	20001	Lofa die Schnelle	+38	Lfg Artwelt GmbH	Fundsache	
24.01.2024 17:31:06	hjw	Zugang	8000	Set Hüpfburg	+1	Rücknahme Kunde Kalrt		
24.01.2024 17:31:06	hjw	Zugang	8010	Gummikissen Hüpfburg Schloß	+1	Rücknahme Kunde Kalrt		
24.01.2024 17:31:06	hjw	Zugang	8020	Generator 120Liter	+1	Rücknahme Kunde Kalrt		

Bild im Internet:
https://www.terminal-systems.de/images/screenshots/241018-bildanlieferungen.jpg

Hinweis: Die Spalten für das Drucken können Sie unter → Spalten einstellen definieren.

Beispiel: Alle Bewegungen eines Artikels verfolgen

Schritt 1: Aktivieren Sie die Buchungshistorie.
Schritt 2: Aktivieren Sie WEITERE FILTER – ARTIKEL NUMMER und setzen einen Filter auf die gewünschte Artikelnummer
Schritt 3 – Optional: Wenn Sie möchten können Sie den Zeitraum über WEITERE FILTER – DATUM einschränken.

Sie erhalten nun das gewünschte Ergebnis in der Anzeige. Über die Funktionen DRUCKEN oder EXPORTIEREN lassen sich die Warenscheine ausdrucken oder zur weiteren Bearbeitzung z.b. mit Office / Excel in verschiedenen Datenformaten exportieren.

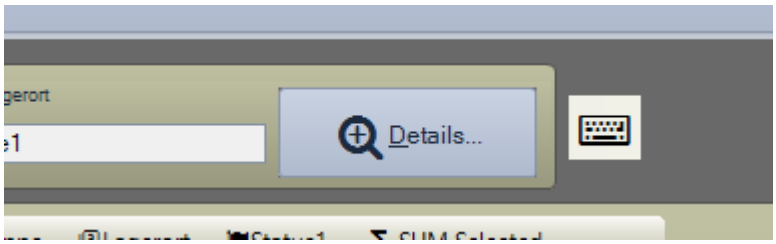
Beispiel für den Ausdruck:

Alle Warenbewegungen für Artikel: Goldschatz

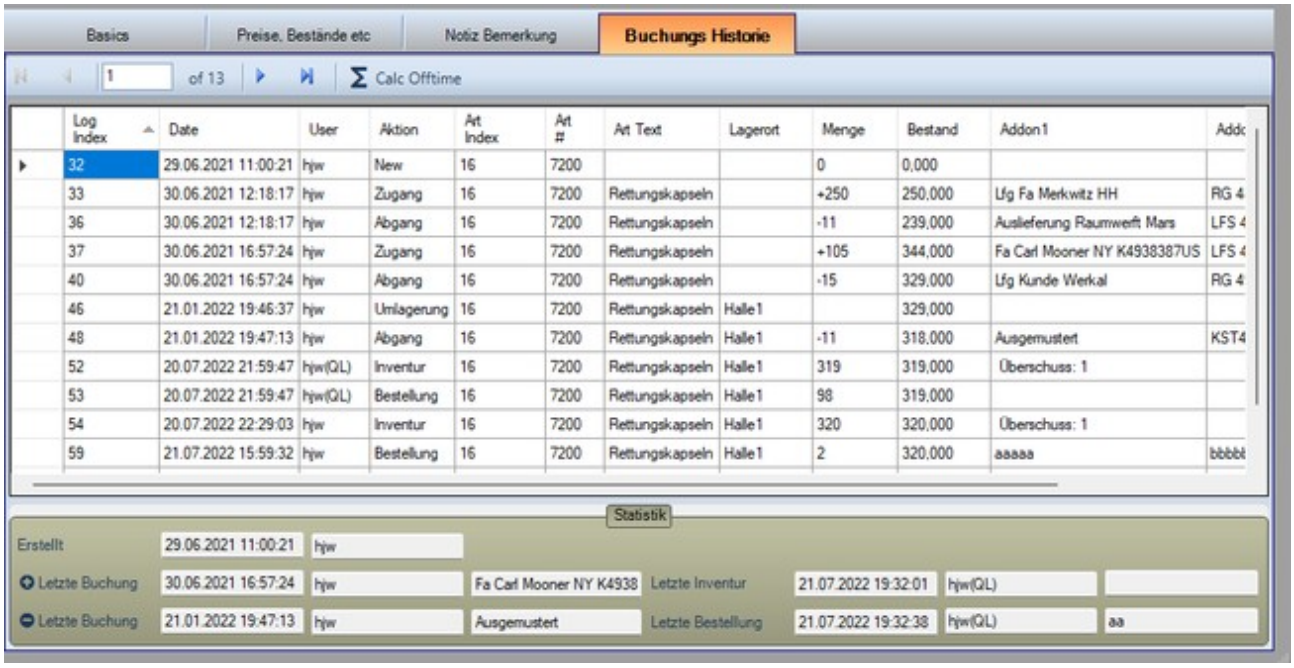
Date	User	Aktion	Art #	Art Text	Menge	Bestand	Addon1	Lieferant	QR Code
28.08.2020 11:07:47	hjw	Zugang	30000	Goldschatz	+12	1512	Lfg Ostafrika W4		
17.01.2024 00:00:00	hjw	Zugang	30000	Goldschatz	+875	2387	Bundesdruckerei	Lieferant 2	
17.01.2024 00:00:00	hjw	Bestellung	30000	Goldschatz	170	2387		Lieferant 2	
18.10.2024 17:44:08	minni	Details ON	30000	Goldschatz		2387		Lieferant 2	
18.10.2024 17:44:10	minni	Abgang	30000	Goldschatz	-150	2237	Verkauf an Fursut	Lieferant 2	

Bild im Internet:
https://www.terminal-systems.de/images/screenshots/241018-historie.jpg

(2) Artikelhistorie in DETAILS - nur aktueller Artikel



Innerhalb der Tabellenansicht: markieren Sie einen Artikel und betätigen den Button DETAILS. Im Tab Reiter Buchungshistorie finden Sie die gespeicherten Daten nur für diesen Artikel.



Log Index	Date	User	Aktion	Art Index	Art #	Art Text	Lagerort	Menge	Bestand	Addon1	Addo
32	29.06.2021 11:00:21	hjw	New	16	7200			0	0,000		
33	30.06.2021 12:18:17	hjw	Zugang	16	7200	Rettungskapseln		+250	250,000	Lfg Fa Merkwitz HH	RG 4
36	30.06.2021 12:18:17	hjw	Abgang	16	7200	Rettungskapseln		-11	239,000	Auslieferung Raumweft Mars	LFS 4
37	30.06.2021 16:57:24	hjw	Zugang	16	7200	Rettungskapseln		+105	344,000	Fa Carl Mooner NY K4938387US	LFS 4
40	30.06.2021 16:57:24	hjw	Abgang	16	7200	Rettungskapseln		-15	329,000	Lfg Kunde Werkal	RG 4
46	21.01.2022 19:46:37	hjw	Umlagerung	16	7200	Rettungskapseln	Halle1		329,000		
48	21.01.2022 19:47:13	hjw	Abgang	16	7200	Rettungskapseln	Halle1	-11	318,000	Ausgemustert	KST4
52	20.07.2022 21:59:47	hjw(QL)	Inventur	16	7200	Rettungskapseln	Halle1	319	319,000	Überschuss: 1	
53	20.07.2022 21:59:47	hjw(QL)	Bestellung	16	7200	Rettungskapseln	Halle1	98	319,000		
54	20.07.2022 22:29:03	hjw	Inventur	16	7200	Rettungskapseln	Halle1	320	320,000	Überschuss: 1	
59	21.07.2022 15:59:32	hjw	Bestellung	16	7200	Rettungskapseln	Halle1	2	320,000	aaaaa	bbbbb

Erstellt	29.06.2021 11:00:21	hjw					
Letzte Buchung	30.06.2021 16:57:24	hjw	Fa Carl Mooner NY K4938	Letzte Inventur	21.07.2022 19:32:01	hjw(QL)	
Letzte Buchung	21.01.2022 19:47:13	hjw	Ausgemustert	Letzte Bestellung	21.07.2022 19:32:38	hjw(QL)	aa

Rechtliches

AE SYSTEME Art-Events Walter & Schilling GmbH
Am Güterbahnhof 15
D-31303 Burgdorf
www.terminal-systems.de
info@terminal-systems.de

Änderungen und Irrtümer vorbehalten. Software, Softwareteile und Texte unseres Hauses werden mit höchstmöglicher Sorgfalt erstellt und gewissenhaft getestet. Trotz höchster Sorgfalt lassen sich Ausfälle mit Fehlfunktionen und Störungen nicht immer vermeiden. Wir empfehlen daher, Software, Systeme und Systemlösungen ausführlich zu testen und regelmäßig fachmännisch anerkannte aktuelle Maßnahmen zur Datensicherung und -Wiederherstellung durchzuführen. Wir übernehmen keine Gewähr und keine Haftung für mögliches unerwünschtes Verhalten, für Fehler und für ihre etwaigen Folgen. Bilder zeigen Beispiele. Mit der Nutzung unserer Produkte haben Sie unsere AGB anerkannt, die Sie auf unserer Webseite finden. Die Datenschutzerklärungen gem. DSGVO finden Sie ebenfalls auf unserer Webseite.